

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

ТИПОВОЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

На основе учебного плана,
одобренного Ученым советом вуза
Протокол № 8 от 02.04.2019

38.03.03

по программе бакалавриата

Управление персоналом

Редакция 2019 года

Профиль: Управление персоналом организации
Кафедра: Экономики труда и управления персоналом
Факультет: Корпоративной экономики и предпринимательства

Квалификация: <u>Бакалавр</u>
Программа подготовки: <u>прикладной бакалавриат</u>
Форма обучения: <u>Заочная (ускоренное на базе СПО)</u>
Срок обучения: <u>3 года 10 месяцев</u>

+	Основной	Виды деятельности
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	организационно-управленческая и экономическая;
<input checked="" type="checkbox"/>		информационно-аналитическая;
<input checked="" type="checkbox"/>		социально-психологическая;

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебной работе _____ Ромашин В.Н.



2019 г.

Год начала подготовки
(по учебному плану) 2018

Образовательный стандарт № 1461 от 14.12.2015

СОГЛАСОВАНО

Начальник УО _____ / Чердынцева М.В./
Декан факультета _____ / Филатов С.А./
Зав. кафедрой _____ / Сотникова С.И./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I	*	*	*	*	*	*	ш												*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
II																																																					
III			э	э	э	п	п	п	п																																												
IV			э	э	э																																																

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Итого
Теоретическое обучение	31 3/6	34 1/6	30 1/6	25 4/6	121 3/6
Э Экзаменационные сессии	6	7	7	4 3/6	24 3/6
П Производственная практика			4	4	8
Д Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты				6	6
К Каникулы	7	8 5/6	8 5/6	7 2/6	32
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 (12 дн)	2 (12 дн)	2 (12 дн)	2 (12 дн)	8 (48 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	
Итого	46 3/6	52	52	49 3/6	200

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-5; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.03	Философия	ОК-1; ОК-7
Б1.Б.04	Экономическая теория	ОК-3; ОПК-6
Б1.Б.05	Социология	ОПК-7; ПК-29; ПК-31
Б1.Б.06	Экономика организации	ОПК-4; ОПК-8
Б1.Б.07	Правоведение	ОК-4; ОПК-3
Б1.Б.08	Педагогика и психология	ОК-6; ОК-7; ПК-33
Б1.Б.09	Политология	ОК-2
Б1.Б.10	Культурология	ОК-5; ОК-6
Б1.Б.11	Культура речи и деловое общение	ОК-5; ОПК-9; ПК-32
Б1.Б.12	Основы социального государства	ОК-2; ОК-7
Б1.Б.13	Статистика	ОПК-6; ПК-13
Б1.Б.14	Информационные технологии в управлении персоналом	ОПК-10; ПК-27; ПК-28
Б1.Б.15	Линейная алгебра	ОПК-5
Б1.Б.16	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.17	Теория организаций	ОК-3; ПК-11
Б1.Б.18	Информатика	ОПК-10; ПК-27
Б1.Б.19	Трудовое право	ОК-4; ОПК-2; ПК-10
Б1.Б.20	Методы оптимальных решений	ОПК-6
Б1.Б.21	Основы финансового менеджмента	ОК-3; ПК-26
Б1.Б.22	Основы управления персоналом	ОПК-1; ПК-1
Б1.Б.23	Организационное поведение	ОПК-7; ПК-5; ПК-28; ПК-30
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.25	Конфликтология	ОПК-7; ПК-30
Б1.Б.26	Этика деловых отношений	ОПК-9; ПК-32
Б1.Б.27	Математический анализ	ОПК-5
Б1.В	Вариативная часть	ОК-8; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.В.01	Модуль 1. Социально-экономический	ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-18; ПК-29; ПК-31
Б1.В.01.01	Основы кадровой политики и кадрового планирования	ПК-1; ПК-2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.01.02	Экономика и социология труда	ПК-14; ПК-15; ПК-31
Б1.В.01.03	Основы безопасности труда	ПК-9; ПК-17; ПК-18
Б1.В.01.04	Управление социальным развитием персонала	ОПК-4; ПК-29
Б1.В.02	Модуль 2. Организационно-экономический	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-11; ПК-12; ПК-17
Б1.В.02.01	Регламентация и нормирование труда	ПК-5; ПК-11; ПК-12; ПК-17
Б1.В.02.02	Основы организации труда	ПК-5; ПК-9; ПК-17
Б1.В.02.03	Технологии управления персоналом	ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7
Б1.В.03	Модуль 3. Мотивационно-поведенческий	ПК-8; ПК-23; ПК-24; ПК-28; ПК-32
Б1.В.03.01	Организационная культура	ПК-28; ПК-32
Б1.В.03.02	Мотивация и стимулирование персонала	ПК-8; ПК-23; ПК-24
Б1.В.03.03	Оплата труда персонала	ПК-8
Б1.В.04	Модуль 4. Маркетинговый	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-16
Б1.В.04.01	Маркетинг персонала	ПК-2; ПК-3; ПК-16
Б1.В.04.02	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	ПК-1
Б1.В.05	Модуль 5. Информационно-аналитический	ПК-8; ПК-10; ПК-13; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-31; ПК-33
Б1.В.05.01	Экономика управления персоналом	ПК-20; ПК-21; ПК-22
Б1.В.05.02	Делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом	ПК-8; ПК-10; ПК-13
Б1.В.05.03	Основы кадрового консалтинга	ПК-19; ПК-31; ПК-33
Б1.В.06	Рынок труда	ПК-15; ПК-19; ПК-25
Б1.В.07	Менеджмент	ОПК-8; ПК-11
Б1.В.08	Бухгалтерский учет	ОПК-5; ПК-26
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-23; ПК-29
Б1.В.ДВ.01.01	Методы сбора информации в социально-трудовой сфере	ПК-23; ПК-29
Б1.В.ДВ.01.02	Методы исследования социально-трудовых отношений	ПК-23; ПК-29
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-15
Б1.В.ДВ.02.01	Регулирование доходов населения	ПК-15
Б1.В.ДВ.02.02	Политика доходов и заработной платы	ПК-15
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-3; ПК-22
Б1.В.ДВ.03.01	Организация управленческого труда	ПК-3; ПК-22
Б1.В.ДВ.03.02	Экономика труда управленческого персонала	ПК-3; ПК-22
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-14
Б1.В.ДВ.04.01	Анализ трудовых показателей	ПК-14
Б1.В.ДВ.04.02	Анализ социально-трудовых отношений	ПК-14
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-25
Б1.В.ДВ.05.01	Антикризисное управление персоналом	ПК-25
Б1.В.ДВ.05.02	Антикризисная кадровая политика	ПК-25
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-2; ПК-16; ПК-26

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.06.01	Аудит и контроллинг персонала	ПК-2; ПК-16; ПК-26
Б1.В.ДВ.06.02	Аудит кадровых процессов	ПК-2; ПК-16; ПК-26
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОПК-4; ПК-12; ПК-30
Б1.В.ДВ.07.01	Социальное партнерство в организации	ОПК-4; ПК-12; ПК-30
Б1.В.ДВ.07.02	Регулирование трудовых отношений	ОПК-4; ПК-12; ПК-30
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ОПК-10; ПК-13; ПК-27
Б1.В.ДВ.08.01	Лабораторный практикум по 1С: Зарплата и управление персоналом (Зарплата и Кадры)	ОПК-10; ПК-13; ПК-27
Б1.В.ДВ.08.02	Информационные системы в кадровом делопроизводстве	ОПК-10; ПК-13; ПК-27
Б1.В.ДВ.09	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.В.ДВ.09.01	Общая физическая подготовка	ОК-8
Б1.В.ДВ.09.02	Легкая атлетика	ОК-8
Б1.В.ДВ.09.03	Атлетическая гимнастика	ОК-8
Б1.В.ДВ.09.04	Плавание	ОК-8
Б2	Практики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-23; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-13; ПК-15; ПК-16; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-24; ПК-32; ПК-33
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б3.Б.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
ФТД	Факультативы	ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-9; ПК-13; ПК-16; ПК-17; ПК-22
ФТД		ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-9; ПК-13; ПК-16; ПК-17; ПК-22
ФТД.01	Организация самостоятельной работы	
ФТД.02	Основы предпринимательства	ОПК-6; ОПК-8

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.03_УП_2018_ред2019_ззг10м.plx', код направления 38.03.03, профиль: УПО, год начала подготовки 2018

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФТД.03	Корпоративное право	ОПК-2; ОПК-4; ОПК-8
ФТД.04	Психодиагностика в управлении персоналом	ОПК-7; ПК-16
ФТД.05	Искусство презентации	ОПК-9; ОПК-10
ФТД.06	Управление временем персонала	ПК-9; ПК-22
ФТД.07	Национальная система квалификаций	ПК-17
ФТД.08	Защита персональных данных	ПК-13

	Итого								Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4
	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.)%	з.е.								
				Мин.	Макс.	Итого	Факт	Переат.				
Итого (с факультативами)				229	262	248	225	23	55	59	67	44
Итого по ОП (без факультативов)				228	252	240	217	23	53	54	66	44
Дисциплины (модули)	50%	50%	30.5%	207	216	216	196	20	53	54	60	29
Базовая часть				105	108	108	88	20	50	30	8	
Вариативная часть				102	108	108	108		3	24	52	29
Практики	0%	100%	0%	15	27	15	12	3			6	6
Вариативная часть				15	27	15	12	3			6	6
Государственная итоговая аттестация				6	9	9	9					9
Базовая часть				6	9	9	9					9
Факультативы				1	10	8	8		2	5	1	
				1	10	8	8		2	5	1	
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					50.4			52.8	51.6	59.1	34.7
	в период гос. экзаменов											
Контактная работа (акад.час/год)	ОП без элект. курсов по физ.к.					143			182	190	188	12
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)								7	6	8	7
	ЗАЧЕТ (За)								7	5	3	4
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)									1	7	2
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									3	2	2
	КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)								14	9	15	9
Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					49.31%						